



COMUNE DI OSPEDALETTO  
PROVINCIA DI TRENTO

**COPIA**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 37  
del 07-07-2025**

**Oggetto: Liquidazione ai Consiglieri comunali dei gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale tenutesi nel periodo dal 01.01.2025 al 04.05.2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto e richiamato il Decreto del Presidente della Regione di data 12 febbraio 2025, n. 3 con il quale è stato emanato il regolamento regionale concernente “Determinazione della misura e disciplina dell’indennità di carica e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige nel quinquennio 2025-2030 (art. 67 e 68.1.1.1 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.)”. Il regolamento è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione autonoma Trentino-Alto Adige del 20 febbraio 2025, n. 8 – supplemento n. 2 e è entrato in vigore il 7 marzo 2025.

Vista la tabella I allegata al suddetto Regolamento, per la quale, per Comuni delle dimensioni di Ospedaletto il gettone di presenza è stato fissato in € 44,00;

Preso atto che la misura del gettone di presenza rimane quella fissata dallo Statuto comunale se di importo superiore a quella fissata dal D.P.Reg. n° 10/2006;

Preso atto che in data 04/05/2025 si sono tenuti i comizi elettorali per l’elezione del Sindaco e del Consiglio comunale.

Dato atto che nel periodo 01/01/2025 – 04/05/2025 si sono tenute n. 02 sedute del Consiglio comunale;

Accertate le presenze alle sedute di Consiglio dei singoli componenti, quali risultano dai relativi verbali;

Ritenuto giusto ed opportuno provvedere alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto;  
Accertata la disponibilità di bilancio sul cap. 10 del bilancio dell’esercizio in corso;

Visti:

- il D.Lgs. 81/2008 e successivo D.L. 30/12/2008 n. 207;

- la L.P. n. 18/2015 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
  - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
  - la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;
  - Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28.06.2018;
  - la deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027;
  - la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2025, con la quale si è provveduto ad approvazione l’Atto Programmatico di indirizzo – parte finanziaria con l’individuazione dei responsabili dei vari Servizi/Uffici comunali e le relative competenze;
  - il Piano integrato di attività e di organizzazione” (P.I.A.O.) 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 54 di data 27.07.2023, aggiornato per il 2025 con deliberazione della Giunta comunale n. 31 dd. 25.03.2025 e n. 60 del 28.05.2025;
  - la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 12.01.2022, con la quale è stato individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio nella figura del Segretario dell’Ente;
  - la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 09.02.2022, con la quale è stato adottato l’“Atto organizzativo per la disciplina delle modalità operative per l’effettuazione e la comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo”;
- Visto il vigente Statuto comunale;  
 Accertata la copertura finanziaria della spesa;  
 Accertata la propria competenza,

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell’istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell’articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune;

Attesa la propria competenza

#### DETERMINA

1. Di impegnare, liquidare e pagare, per quanto premesso in narrativa, ai Consiglieri comunali sotto indicati i gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale tenutesi nel periodo dal 01.01.2025 al 04/05/2025, nell’importo a fianco di ciascuno indicato:

	N. PRESENZE	IMPORTO DOVUTO
BALDI DANIELE	1	44,00
BALDI MERY	1	44,00
BALLIN ELENA	2	88,00

FURLAN ANDREA	2	88,00
FURLAN MIRKO	2	88,00
LOSS NICHOLAS	1	44,00
MORETTI ENNIO	2	88,00
NICOLETTI MARCO	2	88,00
PERIN DANILO	1	44,00
<b>TOTALE</b>		<b>616,00</b>

2. Di imputare la spesa di cui sub 1., pari a complessivi € 616,00- all'intervento 1010103 del bilancio di previsione 2025-2027, gestione competenza, capitolo che presenta la necessaria disponibilità;

Missione	Programma	Titolo	2° livello macroaggregato	3° livello	4° livello	5° livello	Capitolo	Importo Euro	Anno di esigibilità
1	1	1	03	02	01	001	10	616,00	2025

3. Di assoggettare gli importi di cui sopra alle ritenute di Legge;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) del D.L. n. 78/209 convertito con la L. n. 102/2009, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 88 di data 21 dicembre 2022

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92, avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:*

- a) *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- b) *in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Il Responsabile

*Trentin Sara*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## **DETERMINAZIONE N. 37 del 07-07-2025**

**Oggetto: Liquidazione ai Consiglieri comunali dei gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale tenutesi nel periodo dal 01.01.2025 al 04.05.2025**

**CIG**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 07-07-2025.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Trentin Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.