



COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

**DETERMINAZIONE N. 7
del 22-01-2024**

Oggetto: Incarico alla ditta Gisco s.r.l. di Pergine Valsugana (TN) del servizio di aggiornamento procedure, assistenza telefonica ed interventi in loco per il programma inventario anno 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Viste e richiamate le proprie precedenti determinazioni, con cui è stata incaricata la ditta Gisco s.r.l. di Pergine Valsugana (TN) per gli anni dal 2009 e seguenti, rispettivamente per l'acquisto del programma informatico per la Gestione del Servizio Idrico Integrato, della fornitura ed installazione del software inventario e della fornitura software ICI;

Dato atto che presso gli uffici comunali sono regolarmente installati e funzionanti i software di cui sopra;

Ritenuto pertanto opportuno rinnovare alla ditta Gisco s.r.l., l'incarico, per l'anno 2024, per la gestione automatica di tutte le informazioni relative al patrimonio dell'ente e per la preparazione del Conto Generale del Patrimonio;

Vista l'offerta in tal senso depositata dalla ditta Gisco s.r.l. di Pergine Valsugana (TN), dd. 15/12/2023 (prot. Comunale in arrivo 5001/2023), la quale offre per i servizi di cui trattasi: € 1.074,00 oltre ad I.V.A. al 22%, per totali complessivi € 1.310,28 I.V.A. compresa;

D'Ufficio è stato acquisito il DURC on line regolare avente scadenza validità il 01.03.2024, protocollo INPS_38337354.

Atteso che, in materia di acquisizione di beni, di servizi e di prestazioni, la normativa di riferimento risulta essere quella disposta da:

- L.P. n. 23/1990 e ss.mm.ii., da ultimo modificata con L.P. 26/05/2023 n. 4, ed il suo regolamento di attuazione;
- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- normativa contenuta nell'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95 "spending review" convertito con modifiche in L. 07.08.2012 n. 135.

Visto l'art. 36 ter1 della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e ss.mm.ii il quale stabilisce la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00.- senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia e da CONSIP s.p.a.;

Atteso che, ai sensi della citata L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii., art. 21, comma 2 e 4, è ammesso l'affidamento mediante trattativa privata diretta con ditta ritenuta idonea, quando il valore del contratto non superi l'importo previsto dalla normativa statale per l'affidamento diretto di servizi e forniture di € 140.000,00.-, soglia prescritta dall'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici).

Ritenuto che nel presente caso ricorrano i presupposti per l'affidamento a trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera h) e comma 4, della legge provinciale 23/1990 e ss.mm.ii..

Ritenuto di procedere all'incarico;

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979" e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;
- Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28.06.2018;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 27/12/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 08/01/2024, con la quale si è provveduto ad approvazione l'Atto Programmatico di indirizzo per la sola parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 05 dd. 12.01.2022 con la quale è stato individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio nella figura del Segretario comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 14 dd. 09.02.2022, con la quale è stato adottato l'*"Atto organizzativo per la disciplina delle modalità operative per l'effettuazione e la comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo"*.

Accertata la copertura finanziaria della spesa;

Accertata la propria competenza,

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune,

DETERMINA

1. Di incaricare la ditta Gisco s.r.l. di Pergine Valsugana (TN) – c.f. e partita IVA 01883370221 - del servizio di aggiornamento procedure, assistenza telefonica ed interventi in loco per il programma inventario, per l'anno 2024, per i motivi esposti in premessa al costo indicato sull'allegato preventivo che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pari ad euro 1.074,00 più IVA;

2. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.310,28= (IVA inclusa) annuale per il contratto di assistenza della procedura inventario per la gestione automatica di tutte le informazioni relative al patrimonio dell'ente e per la preparazione del Conto Generale del Patrimonio. La spesa trova imputazione nel bilancio nel seguente modo:

Missione	Programma	Titolo	2° livello Macroaggr	3° livello	4° livello	5° livello	Capitolo	Importo Euro	Anno di esigibilità
1	11	1	03	2	19	002	147	1.310,28	2024

3. Di stabilire che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
4. Di dare atto che le modalità di scelta del contraente sono supportate dalla previsione di cui all'art. 21, 4° comma, della L.P. 29/30 e ss.mm.ii.;
5. Di disporre che la relativa fattura verrà pagata entro 30 (trenta) giorni dalla data di assunzione al protocollo comunale della medesima, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 L. 13.08.2010, n. 136, come modificato con D.L. 12.11.2010, N. 187 e che, pertanto, Gisco Srl dovrà rilasciare apposita dichiarazione con la quale si assume la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa in argomento e comunica gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente contratto determina la risoluzione di diritto del contratto stesso; gli strumenti di pagamento idonei a tracciare i flussi finanziari devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di cui al seguente punto 4. del presente atto dispositivo;
6. Di dare atto che, secondo quanto previsto dalla legge 244/2007 nella fattura elettronica vanno indicati, tra l'altro, anche il Codice Univoco d'Ufficio UFH2N0, il Codice Unitario di Progetto CUP (ove previsto), il Codice Identificativo di Gara (CIG) ed anche il numero e la data della determinazione di impegno;
7. Di dare atto che il codice CIG assegnato è B010706F68;
8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) del D.L. n. 78/2009 convertito con la L. n. 102/2009, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
9. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. 33/2012, artt. 26 e 27, disponendo la pubblicazione dei dati previsti dalla normativa medesima sul sito Internet istituzionale del Comune;
10. Di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 88 di data 21 dicembre 2022;
11. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 21 dd. 04.07.2018.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92, avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- b) in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Il Responsabile

Trentin Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 7 del 22-01-2024

Oggetto: Incarico alla ditta Gisco s.r.l. di Pergine Valsugana (TN) del servizio di aggiornamento procedure, assistenza telefonica ed interventi in loco per il programma inventario anno 2024

CIG B010706F68

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 22-01-2024.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Trentin Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.