



COPIA

SEGRETARIO COMUNALE

**DETERMINAZIONE N. 10
del 17-02-2022**

**Oggetto: Affidamento alla Ditta Halley Veneto S.r.l. con sede in Marcon (VE) dell'incarico per l'attività tecnico/amministrativa a supporto degli uffici per il rilascio, l'attivazione e la configurazione del sigillo elettronico, compresa assistenza fino al 31.12.2022.
Impegno della spesa**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con determinazione segretarile n. 40 dd. 20.12.2017, si affidava alla ditta Halley Veneto Srl, con sede in Marcon (Ve), l'incarico per la fornitura degli applicativi gestionali relativi ai servizi comunali di segreteria, protocollo, finanziario e demografico;
- con determinazione segretarile n. 27 del 23.04.2021 si affidava alla ditta Halley Veneto Srl, con sede in Marcon (VE), il servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza Immedia dei software Halley per il periodo da gennaio a dicembre per gli anni 2021-2022;
- Il Sigillo Elettronico Qualificato è l'equivalente di quella che per i cittadini è la firma elettronica. In questo caso però non afferisce a una persona fisica ma a una persona giuridica: nel caso specifico all'ente e ai suoi uffici. Introdotto nel nostro ordinamento con l'emanazione del Regolamento eIDAS, il Sigillo Elettronico Qualificato permette di risalire con certezza ad una persona giuridica attraverso la sua denominazione, partita IVA o codice fiscale, ma senza alcun riferimento alla persona fisica che ha materialmente utilizzato le credenziali per generare tale sigillo. Una volta attivato, è valido per tre anni.
- In Italia a regolamentare il Sigillo Elettronico Qualificato è l'Agid, con le sue "Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" emanate il 9 settembre scorso con lo scopo di aggiornare e uniformare in un unico documento le disposizioni pubblicate in materia. Le norme che hanno subito un aggiornamento sono quelle contenute nel Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto legislativo 82/2005) e quelle presenti nelle successive serie di regole tecniche di attuazione riguardanti i criteri da applicare sui metadati, cioè i file di riversamento utilizzati verso i

conservatori. Ora tutto quanto attiene la gestione informatica dei documenti della Pubblica Amministrazione è contenuto in queste Linee guida Agid.

- l'uso del Sigillo Elettronico Qualificato è obbligatorio a partire dal 2022.
- I software dell'Area Organizzativa Omogenea del mittente, devono riportare nella segnatura di protocollo l'"impronta" del documento principale e, se presenti, degli allegati. Inoltre devono anche assicurare l'autenticità e l'integrità della segnatura di protocollo, attuando le regole tecniche in materia di firma elettronica di documenti informatici, emanate dall'Agid. Gli applicativi interessati ricadono nella macro area dell'area amministrativa ed in quella del protocollo.

Ravvisata, alla luce di quanto sopra, la necessità di dotare l'ente del sigillo elettronico in attuazione alla succitata normativa;

Atteso che la ditta Halley Veneto S.r.l. ha fatto pervenire la propria offerta, assunta al protocollo comunale al n. 744 del 16.02.2022, per il servizio relativo all'attività tecnico/amministrativa a supporto degli uffici per il rilascio, l'attivazione e la configurazione del sigillo elettronico, compresa l'assistenza fino al 31.12.2022.

Evidenziato che d'Ufficio è stato acquisito il Durec on line regolare della ditta avente scadenza il 10/06/2022, prot. INAIL_31394817;

Vista Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.m..ii., la quale sancisce, all'art. 36 ter1, comma 6, *"Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.a.";*

Giudicato corretto il ricorso al sistema della trattativa privata diretta, giusta la disposizione contemplata dall'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss.mm.ii., stante la natura fiduciaria dell'incarico e l'entità degli importi da impegnare inferiori ai limiti previsti dalle suddette normative per ricorrere a detto criterio di scelta del contraente;

Ritenuto, pertanto, di affidare l'incarico suddetto alla ditta Halley Veneto Srl, con sede in Marcon (VE), ditta di fiducia dell'Amministrazione comunale, e disponibile ad espletare la prestazione in esame nei tempi e modalità richiesti.

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;
- Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28.06.2018, e ss.mm.ii., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 03 del 31.01.2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 31.01.2022, con la quale si è provveduto ad

approvazione l’Atto Programmatico di indirizzo – parte finanziaria - per l’esercizio finanziario 2022-2024;

Attesa la propria competenza,

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa, alla ditta Ditta Halley Veneto S.r.l., con sede in Marcon (VE), l’incarico per l’attività tecnico/amministrativa a supporto degli uffici per il rilascio, l’attivazione e la configurazione del sigillo elettronico, compresa l’assistenza fino al 31.12.2022, avverso il corrispettivo di Euro 350,00.- (esclusa I.V.A. 22%);
2. Di dare atto che le clausole essenziali sono contenute nell’offerta pervenuta, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. Di stabilire che il contratto sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
4. Di dare atto che la scelta del contraente è supportata dalle motivazioni esposte in premessa e dalla previsione di cui all’art. 21, quarto comma, della L.P. 23/90 e che la scelta del contraente non presenta alcun aspetto discrezionale posto che il servizio in oggetto non potrebbe essere reso da altro soggetto;
5. Di disporre che le relative fatture verranno pagate entro 60 (sessanta) giorni dalla data di assunzione al protocollo comunale delle medesime, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 3 L. 13.08.2010, n. 136, come modificato con D.L. 12.11.2010, N. 187 e che, pertanto, la ditta Halley Veneto S.r.l. dovrà rilasciare apposita dichiarazione con la quale si assume la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa in argomento e comunica gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente contratto determina la risoluzione di diritto del contratto stesso; gli strumenti di pagamento idonei a tracciare i flussi finanziari devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di cui al seguente punto 6 del presente atto dispositivo;
6. Di dare atto che il codice CIG assegnato è Z8F353F3B2;
7. Di dare atto che, secondo quanto previsto dalla legge 244/2007 nella fattura elettronica vanno indicati, tra l’altro, anche il Codice Univoco d’Ufficio **UFH2N0**, il Codice Unitario di Progetto CUP (ove previsto), il Codice Identificativo di Gara (CIG) ed anche il numero e la data della determinazione di impegno;
8. Di dare atto che la spesa conseguente, trova imputazione a carico dell’esercizio finanziario 2022, nel seguente modo:

Missione	Programma	Titolo	2° livello	3° livello	4° livello	5° livello	Capitolo	Importo Euro	Anno esigibilità
1	11	1	3	2	16	2	141	427,00	2022

9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) del D.L. n. 78/2009 convertito con la L. n. 102/2009, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. 33/2012, artt. 26 e 27, disponendo la pubblicazione dei dati previsti dalla normativa medesima sul sito Internet istituzionale del Comune;
11. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 21 dd. 04.07.2018.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92, avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- b) *in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Il Segretario Comunale

Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 10 del 17-02-2022

**Oggetto: Affidamento alla Ditta Halley Veneto S.r.l. con sede in Marcon (VE) dell'incarico per l'attività tecnico/amministrativa a supporto degli uffici per il rilascio, l'attivazione e la configurazione del sigillo elettronico, compresa assistenza fino al 31.12.2022.
Impegno della spesa**

CIG Z8F353F3B2

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 17-02-2022.

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 68 del 17-02-2022 a Competenza CIG Z8F353F3B2	
5° livello 01.11-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	
Capitolo 141 / Articolo SPESE POSTALI E ASSISTENZA UTILIZZO PROCEDURE INFORMATICHE	
Causale	Affidamento alla Ditta Halley Veneto S.r.l. con sede in Marcon (VE) dell'incarico per l'attività tecnico/amministrativa a supporto degli uffici per il rilascio, l'attivazione e la configurazione del sigillo elettronico, compresa assistenza fino al 31
Importo 2022	Euro 427,00
Beneficiario	1473 HALLEY VENETO SRL

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Trentin Sara**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.