



COPIA

SEGRETARIO COMUNALE

**DETERMINAZIONE N. 73
del 09-11-2021**

**Oggetto: INCARICO ALLO STUDIO GADLER S.L.R. DI PERGINE VALSUGANA (TN) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E SUPPORTO AL REFERENTE AZIENDALE COVID-19.
CODICE CIG.: Z0733C9C57**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dato atto che:

- la pandemia da Sars-Cov-2 continua a diffondersi sempre più, in tutti i paesi del mondo.
- in tutti gli ambienti di lavoro e di aggregazione sociale è richiesto il rispetto dei relativi protocolli anticontagio, che sono la condizione necessaria per continuare ad operare in esenzione da responsabilità, e il rispetto di tutte le norme applicabili: Nazionali, Regionali, e degli enti tecnici (ISS, Ministero della Salute ecc.);
- per il Comune non è facile gestire l'emergenza Covid-19 soprattutto per quanto riguarda l'utilizzo delle strutture comunali quali palestra, teatro e sale varie in quanto non dispone di personale specializzato in materia e pertanto servono degli specialisti esterni;
- lo Studio Gadler s.r.l. con sede in Pergine Valsugana (TN), già incaricato quale Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione (R.S.P.P.) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m. per l'anno 2021, ha dato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico di assistenza e supporto tecnico in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, supporto al referente aziendale covid-19 e consulenza esterna per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione aziendale secondo quanto previsto dal protocollo nazionale generale negli ambienti di lavoro, dagli indirizzi per la gestione dell'emergenza della PAT, dal protocollo della pubblica amministrazione, dalle disposizioni nazionali e locali, in applicazione alla normativa vigente sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro, per il corrispettivo complessivo di Euro 1.500,00, oltre ad I.V.A. al 22 %, pari a 25 ore di consulenza del valore di euro 50,00 cadauna, per

complessivi quindi Euro 1.830,00;- come da preventivo dd 09.09.2019 assunto al prot. comunale in arrivo al n. 4042 del 10.09.2021.

Preso atto che il codice CIG assegnato è il seguente Z0733C9C57.

Ricordato che d'Ufficio è stato acquisito il DURC on line regolare avente scadenza validità il 16.02.2022, protocollo INAIL_29681595.

Preso atto che è possibile procedere a trattativa diretta, dati gli importi, secondo quanto previsto e disposto dalla L.P. 19.07.1990 n° 23 ed il relativo regolamento di esecuzione;

Considerata pure la natura fiduciaria dell'incarico;

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;
- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 05 del 28.01.2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 04 del 29.01.2021, con la quale si è provveduto ad approvazione l'Atto Programmatico di indirizzo per l'esercizio finanziario 2021-2023";

Attesa la propria competenza in merito,

DETERMINA

1. di incaricare, per quanto premesso in narrativa, lo studio Gadler di Pergine Valsugana (TN), partita iva 01839270228, per il servizio di assistenza e supporto tecnico in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, supporto al referente aziendale covid-19 e consulenza esterna per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione aziendale secondo quanto previsto dal protocollo nazionale generale negli ambienti di lavoro, dagli indirizzi per la gestione dell'emergenza della PAT, dal protocollo della pubblica amministrazione, dalle disposizioni nazionali e locali; in applicazione alla normativa vigente sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro, per il corrispettivo complessivo di Euro 1.500,00, oltre ad I.V.A. al 22 %, pari a 25 ore di consulenza del valore di euro 50,00 codauna, per complessivi quindi Euro 1.830,00;- come da preventivo dd 09.09.2019 assunto al prot. comunale in arrivo al n. 4042 del 10.09.2021, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre che le relative fatture verranno pagate entro 60 (sessanta) giorni dalla data di assunzione al protocollo comunale delle medesime, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 L. 13.08.2010, n. 136, come modificato con D.L. 12.11.2010, n. 187 e che, pertanto, la ditta dovrà rilasciare apposita dichiarazione con la quale si assume la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa in argomento e comunica gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente contratto determina la risoluzione di diritto del contratto stesso; gli strumenti di pagamento idonei a tracciare i flussi finanziari devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di cui al seguente punto 5 del presente atto dispositivo;

3. Di dare atto che il codice CIG assegnato è: Z0733C9C57
4. Di dare atto che, secondo quanto previsto dalla legge 244/2007 nella fattura elettronica vanno indicati, tra l'altro, anche il Codice Univoco d'Ufficio **UFH2N0**, il Codice Unitario di Progetto CUP (ove previsto), il Codice Identificativo di Gara (CIG) ed anche il numero e la data della determinazione di impegno.
5. Di dare atto che la spesa conseguente, trova imputazione a carico dell'esercizio finanziario 2021, nel seguente modo:

Missione	Progr amma	Titolo	2°livello	3°livello	4°livello	5°livell o	Capitol o	Importo Euro	Anno esigi bilità
1	10	1	3	2	4	999	324	1.830,00	2021

6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) del D.L. n. 78/2009 convertito con la L. n. 102/2009, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. Di inviare la presente al Responsabile del Servizio finanziario al fine di attestarne con proprio visto la regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 4, comma IV, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, ai sensi del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi degli artt. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971

Il Segretario Comunale

Zampedri Bruno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 73 del 09-11-2021

Oggetto: INCARICO ALLO STUDIO GADLER S.L.R. DI PERGINE VALSUGANA (TN) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E SUPPORTO AL REFERENTE AZIENDALE COVID-19. CODICE CIG.: Z0733C9C57

CIG Z0733C9C57

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 10-11-2021.

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 329 del 10-11-2021 a Competenza CIG Z0733C9C57	
5° livello 01.10-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
Capitolo 324 / Articolo SPESE PER PIANO DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO (D.LVO N. 626/94)	
Causale	INCARICO ALLO STUDIO GADLER S.L.R. DI PERGINE VALSUGANA (TN) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E SUPPORTO AL REFERENTE AZIENDALE COVID-19. CODICE CIG.: Z0733C9C57
Importo 2021	Euro 1.830,00
Beneficiario	1057 STUDIO GADLER SRL

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Trentin Sara**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.